

Stichting Gezond op Zuid

te Rotterdam

Rapport inzake de jaarrekening 2022

Inhoudsopgave

	Pagina
Bestuursverslag	3
I Algemene informatie	
II Gang van zaken gedurende het boekjaar	
III Stand van zaken per balansdatum	
IV Voornaamste risico's en onzekerheden	
V Blik op 2023	
VI Afsluiting	
VII Ondertekening	
Verslag interne toezichthouder	10
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2022	12
Winst- en verliesrekening over 2022	14
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	15
Toelichting op de balans per 31 december 2022	20
Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2022	25
Gebeurtenissen na balansdatum	29
WNT-verantwoording 2022	30
Overige gegevens	
Statutaire regeling inzake de resultaatbestemming	33
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	34

Bestuursverslag Stichting Gezond op Zuid 2022

I Algemene informatie

Stichting Gezond op Zuid

Stichting Gezond op Zuid is een eerstelijnszorg organisatie die actief is in Rotterdam Zuid. De veranderingen in de zorg volgen elkaar in hoog tempo op. De plannen met betrekking tot de andere financiering van de wijkgerichte en regionale organisatie van de huisartsenzorg hebben geleid tot een herijking van de strategische koers. Deze koers behartigt de belangen van de patiënten, medewerkers en de organisatie en zorgen voor een goede afstemming en samenwerking met andere partijen. De strategische visie en koers is bepaald tot en met 2022 en is gericht op een voorzichtige groei en stabilisatie van de organisatie.

Stichting Gezond op Zuid heeft als **missie**:

“Onze organisatie optimaliseert samen met andere partijen de gezondheid en de gezondheidsvaardigheden van de bewoners van Rotterdam Zuid. Wij bieden persoonsgerichte Zorg, dichtbij en betaalbaar. Wij staan voor zorg op de juiste plaats”. (Strategische notitie 2020-2022)

De **visie** van Stichting Gezond op Zuid is:

“Wij maken het verschil. Iedere patiënt krijgt bij ons de best mogelijke kwaliteit van zorg. Wij werken multidisciplinair, samen met de samenwerkende partijen in de wijk. Dit realiseren wij door het uitdagen en ondersteunen van onze professionals en door het onderhouden van duurzame relaties in de wijk en de regio”. (Strategische notitie 2020-2022)

Voor het uitvoeren van onze missie staan de volgende uitgangspunten centraal:

- De centra van Gezond op Zuid willen het punt zijn waar bewoners terecht kunnen voor informatie en advies over gezondheid, preventie met betrekking tot gezondheid, hulpverlening en behandeling/advisering op het gebied van gezondheid, zorg en welzijn. Bewoners weten Gezond op Zuid te vinden en hebben vertrouwen in de geleverde zorg en ondersteuning. Deze zorg laten we continu aansluiten bij de behoefte van de patiënt, onder andere, door de patiënt regelmatig hierop te bevragen in het patiënt tevredenheidsonderzoek;
- Gezond op Zuid ondersteunt waar mogelijk de wijkbewoners bij het bevorderen van een goede gezondheid, een actieve leefstijl en het algemeen welbevinden. Hierbij stimuleren wij dat de wijkbewoner/patiënt zoveel mogelijk de regie over het eigen leven neemt en behoudt, waar mogelijk in de eigen woonomgeving. Dit in goede samenwerking met andere zorgaanbieders, welzijnsorganisaties, sociale wijkteams, gemeentelijke instanties, woningcorporaties, opleidingsinstituten en zorgverzekeraars;
- Gezond op Zuid kiest voor een patiëntgerichte werkwijze en het tegengaan van onnodig onderzoek, hulpverlening, medicijngebruik en/of verblijf in ziekenhuis of verpleeghuis. Om de zorg en dienstverlening zo goed mogelijk te laten aansluiten, wordt er gewerkt vanuit een integraal samenhangende zorgorganisatie, waarin diverse zorgaanbieders samenwerken in innovatieve projecten.

Organisatie

De Raad van Bestuur is eindverantwoordelijk voor het besturen van de organisatie. Zij ziet daarbij toe op de realisatie van de maatschappelijke en statutaire doelstellingen van de organisatie. Er is een wederzijds respectvolle houding ten opzichte van de Medezeggenschapsraden. De raden geven gewaardeerd advies. De Raad van Bestuur verantwoordt zich aan een Raad van Toezicht.

Gezondheidscentra

De organisatie van Stichting Gezond op Zuid kent begin 2022 zeven gezondheidscentra, per 1 september 2022 is er afstand gedaan van een van de locaties waarmee eind 2022 Stichting Gezond op Zuid bestaat uit 6 locaties, te weten:

- Gezondheidscentrum Afrikaanderwijk, gevestigd aan de Maashaven O.Z.
- Gezondheidscentrum Katendrecht, gevestigd aan de Wodanstraat.
- Gezondheidscentrum Bloemhof, gevestigd aan het Oleanderplein

- Gezondheidscentrum Zuidplein, gevestigd aan de Strevelsweg
- Gezondheidscentrum Wilhelminapier is gevestigd aan de Otto Reuchlinweg
- Centrum voor Zorg en Welzijn Tarwezig, gevestigd aan het Mijnsherenplein
- Gezondheidscentrum 't Slag (tot 1 september 2022), gevestigd in het multifunctioneel centrum 't Slag aan het Sandelingplein.

Eigenheid van de locaties

De gezondheidscentra kenmerken zich door een multidisciplinaire samenwerking vanuit diverse disciplines én een divers zorgaanbod vanuit de samenwerkende partijen. De populatie van de gezondheidscentra kenmerkt zich als zeer divers, met uiteenlopende achtergronden zowel qua etniciteit, gezinssamenstelling, leeftijd en sociale status.

Ontwikkelingen

In 2022 was er sprake van verregaande ontwikkelingen, waarbij de twee belangrijkste de sluiting van een van de locaties én een (voorgenomen) fusie met Stichting Zonboog waren.

- **Sluiting** Gezondheidscentrum 't Slag: per 1 september 2022 is locatie 't Slag gesloten en daarmee geen onderdeel meer van Stichting Gezond op Zuid. Het besluit om deze locatie te sluiten is gebaseerd op de financiële situatie van Stichting Gezond op Zuid in 2021 en 2022. Alle patiënten van 't Slag zijn op de hoogte gesteld van de sluiting, waarbij de patiënten veelal zijn overgenomen bij eigen locaties in de wijk of in het postcodegebied van de patiënt. Ook enkele andere locaties, zoals de nieuw gevormde praktijk in de oude locatie en locaties van Stichting Zonboog hebben patiënten overgenomen waardoor de continuïteit van zorg gewaarborgd kon blijven.
- **Fusie:** de organisatie had te kampen met zodanige exploitatieverliezen en investeringslasten dat de continuïteit van de organisatie en daarmee de te leveren huisartsenzorg in gevaar dreigde te komen. Daarop heeft, op instigatie van Zilveren Kruis, Gezond op Zuid collega Stichting Zonboog begin 2022 benaderd met de vraag of Zonboog met Gezond op Zuid zou willen fuseren. Hierop is Zonboog met Gezond op Zuid in overleg getreden over een eventuele juridische fusie die vooraf gegaan zou kunnen worden door een bestuurlijke fusie. Na onderzoek vanuit Stichting Zonboog en instemming van de Raad van Toezicht en de medezeggenschapsraden heeft op 15 november 2022 de bestuurlijke fusie plaatsgevonden. De juridische fusie op 1 januari 2023 betekent dat Stichting Gezond op Zuid vanaf dat moment juridisch niet meer bestaat onder deze naam.

Medewerkerstevredenheid. Medewerkerstevredenheid is cruciaal voor iedere organisatie om goed te kunnen functioneren. Zonder tevreden medewerkers daalt de patiënttevredenheid, is het verloop groter en het ziekteverzuim hoger. Bijkomend effect is dat daarmee het financieel resultaat veelal daalt. Na de bestuurlijke fusie heeft er een medewerkerstevredenheidsonderzoek plaatsgevonden onder alle medewerkers. Dit onderzoek is door ruim 67% van de medewerkers ingevuld waarbij een gemiddeld cijfer van een 7,4 werd gegeven. Het is goed om te bemerken dat ondanks de uitdagingen en onzekerheden binnen de organisatie en de aanloop naar een fusie medewerkers veelal tevreden zijn over hun eigen werk en werklocatie.

Apparatuur en huisvesting. Het beschikken over geschikte apparatuur en huisvesting is van belang voor het goed, veilig en efficiënt kunnen uitvoeren van de werkzaamheden.

Dit onderwerp was onderdeel van de medewerkerstevredenheid in 2022 en actiepunten hieruit voortkomend zijn meegenomen in het jaarplan voor 2023.

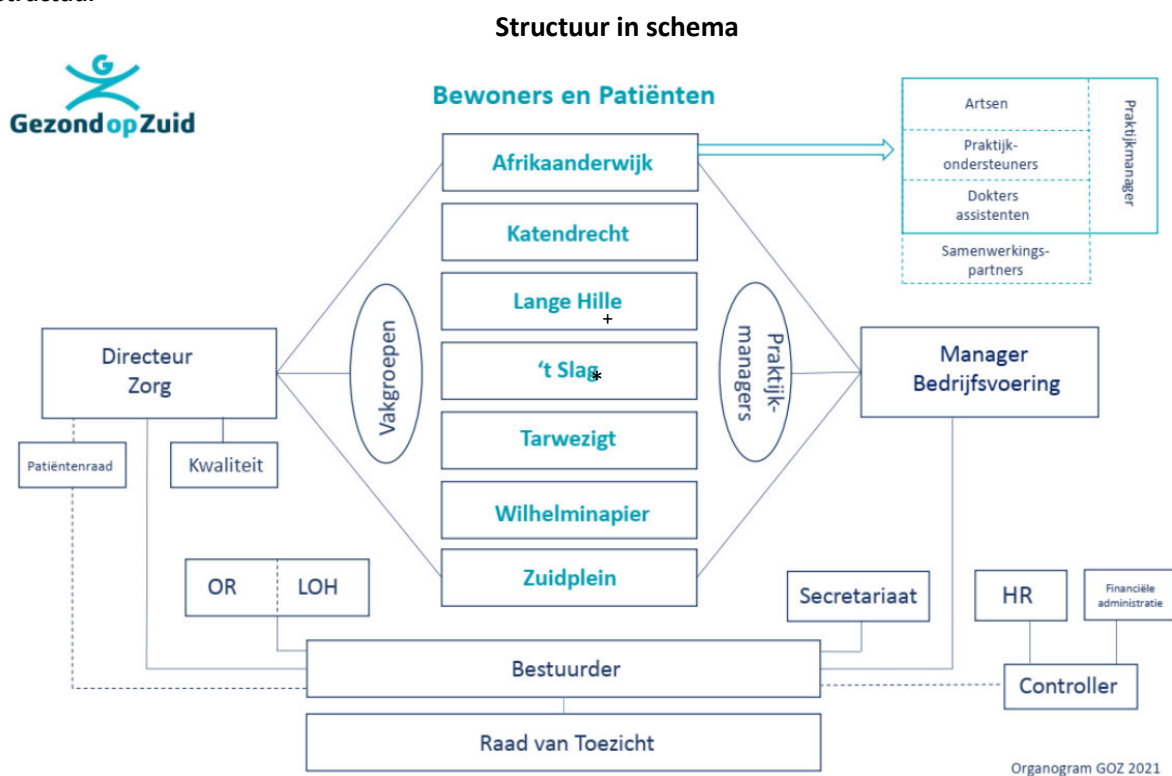
Opbrengsten/kostenstrategie. In 2023 zal er gestreefd gaan worden naar optimalisatie van de opbrengsten bij de huisartsenpraktijken. Dit zal worden bewerkstelligd door een training declareren, zorgen middels Google Adwords voor voldoende patiënten en stuurinformatie om gericht acties uit te kunnen zetten.

Kwaliteit. De gezondheidscentra van Stichting Gezond op Zuid bieden huisartsenzorg die voldoet aan de huidige zorgstandaarden, richtlijnen en wet- en regelgeving. Het leveren van best mogelijke kwaliteit van zorg is onderdeel van de visie van Gezond op Zuid. Hier wordt door de locaties individueel naar gestreefd waarbij ze ondersteund worden door een centraal bureau met onder andere een medewerker kwaliteit.

Kernactiviteiten

Stichting Gezond op Zuid is een eerstelijnszorgorganisatie in Rotterdam Zuid die eind 2022 vanuit 6 gezondheidscentra huisartsenzorg levert en hierbij ondersteund wordt door een centraal bureau. Bij Gezond op Zuid zijn eind 2022 ongeveer 33.500 patiënten ingeschreven op naam.

Structuur



+ Sinds 2021 verhuisd en verder gegaan onder de naam Bloemhof

* Tot sluiting per 1 september 2022

Op het moment van de bestuurlijke fusie is de bestuurder van Stichting Zonboog en de externe toezichthouder van Stichting Zonboog ook bestuurder/externe toezichthouder van Stichting Gezond op Zuid geworden.

De financiële administratie is per 1 juni 2022 uitbesteed aan Zonboog O&I B.V., waarbij de financiële medewerkers van Gezond op Zuid zijn meegegaan.

Personeel

Het aantal personeelsleden binnen Stichting Gezond op Zuid is op 31 december 2022 67,65 FTE. In 2021 was dit 80,86 FTE.

Het totale voortschrijdend ziekteverzuimpercentage is eind 2022 8,02% ten opzichte van 7,6% in 2021. Het gemiddelde van gezondheidszorg lag eind 2022 op 6,8% (gegevens CBS).

De verzuimfrequentie is eind 2022 1,49 ten opzichte van 1,43 in 2021. Stichting Gezond op Zuid maakt gebruik van de arbodienst van ArboNed, die geconsulteerd wordt ter begeleiding en/of advisering van (zieke) medewerkers.

Patiënten

Vanuit de huisartsenpraktijken werd op 31 december 2022 zorg geboden aan ongeveer 33.500 op naam ingeschreven patiënten. In 2021 was dit ongeveer 35.000 patiënten. De daling heeft voornamelijk te maken met de sluiting van Gezondheidscentrum 't Slag, waar gelukkig wel een groot deel van de patiënten binnen de organisatie is gebleven bij andere locaties van Gezond op Zuid.

Overlegstructuur

Elke huisartsenpraktijk heeft een praktijkmanager. Elke locatie heeft een eigen overlegstructuur, waarbij er regelmatig overleg plaatsvindt binnen de verschillende disciplines.

Gezond op Zuid heeft een Ondernemingsraad en een Cliëntenraad als medezeggenschapsraden. Met deze raden vindt frequent overleg plaats met de bestuurder. Naast deze medezeggenschapsraden is er een Lokaal Overleg Huisartsen (LOH) als kamer van de ondernemingsraad betreffende huisartsenzaken.

De bestuurder is eindverantwoordelijk bestuurder. De bestuurder informeert de Raad van Toezicht tijdig en volledig over alle in de Governancecode Zorg (GZ) genoemde onderwerpen. En vraagt goedkeuring over de in de GZ en statuten genoemde onderwerpen, zoals de begroting en de jaarrekening.

Zowel voor de medezeggenschapsraden en de Raad van Toezicht stond 2022 voornamelijk in het teken van de voorgenomen fusie met Stichting Zonboog.

II Gang van zaken gedurende het boekjaar

Moeilijke besluiten

2022 was een bijzonder jaar met moeilijke besluiten. Een eerdere stelselwijziging, de daaraan gekoppeldeerschikking van GEZ-gelden en de gekozen maar niet gerealiseerde groeistrategie, hebben ertoe geleid dat Gezond op Zuid in financiële problemen is gekomen. Investerings in verhuizingen en verbouwingen hebben de liquiditeit ernstig onder druk gezet. In 2022 is in de Jaarrekening 2021 vastgesteld dat de exploitatieverliezen en investeringslasten zodanig zijn, dat de continuïteit van de organisatie, de huisartsenzorg en daarmee de patiëntenzorg in gevaar komen.

Geconcludeerd werd dat Gezond op Zuid als zelfstandige organisatie niet kon blijven bestaan en dat een fusie, in casu overname door een andere organisatie cruciaal is voor het kunnen continueren van het leveren van zorg. In afstemming met Zilveren Kruis heeft Gezond op Zuid, Stichting Zonboog begin 2022 benaderd om te verkennen of zij bereid zijn om te fuseren.

De fusie heeft betrekking op organisatie en de kwaliteit van de huisartsenzorg en de geïntegreerde eerstelijnszorg. Te verwachten is dat het zorgaanbod dat in 2022 werd aangeboden niet zal wijzigen door een fusie. Na een uitgebreid Due Diligence onderzoek is er tussen partijen en Zilveren Kruis een intentieovereenkomst gesloten om te komen tot een fusie. Hiermee werd een juridische fusie, die vooraf werd gegaan door een bestuurlijke fusie per 15 november 2022, op 1 januari 2023 werkelijkheid.

Na de bestuurlijke fusie hebben de huidige bestuurder en de Raad van Toezicht zich teruggetrokken en is Stichting Zonboog bestuurlijk verantwoordelijk geworden voor de organisatie Gezond op Zuid. De bestuurder van Zonboog heeft vanaf die datum samen met haar Raad van Commissarissen de besturing overgenomen en is Gezond op Zuid opgegaan in de juridische entiteit van Stichting Zonboog.

De gezondheidscentra van Gezond op Zuid zijn zelfstandige eenheden en zijn verantwoordelijk voor de planning en control, de zorg en de kwaliteitsontwikkeling van hun locatie. De centra worden, bij de uitvoering van hun werkzaamheden, ondersteund door een centraal bureau. Na de fusie is dit principe niet gewijzigd en behouden de centra hun eigen verantwoordelijkheid. Echter door vertrek van medewerkers van het centraal bureau van Gezond op Zuid, werd de ondersteuning kwetsbaar. Met Zonboog zijn afspraken gemaakt over tussentijdse oplossingen. Na de fusie zal door Zonboog beoordeeld worden welke aanvullende ondersteuning er nodig is. Vele ondersteunende processen waaronder ICT en de financiële administratie zijn reeds ondergebracht bij Zonboog.

Na de bestuurlijke fusie zijn de centra aangesloten bij de begrotings- en jaarplancyclus van Stichting Zonboog.

Tijdens het onderzoek naar een mogelijke fusie is per 1 september 2022 één van de locaties van Gezond op Zuid gesloten. Het was financieel niet rendabel en mogelijk om deze locatie te behouden.

Kwaliteit

Alle locaties van Gezond op Zuid zijn in 2022 gestart met de voorbereidingen tot een externe audit van de NPA welke in kwartaal 1 2023 gepland staan.

Een onderdeel van de audit is een patiënttevredenheidsonderzoek, welke in 2022 is uitgevoerd via de NPA op basis van de PREM eerstelijnszorg vragenlijst. Deze bestaat uit twee onderwerpen: vragen over de doktersassistenten en vragen over de huisartsen.

Score bij stellingen over ervaringen met de assistent was gemiddeld een 7,6 ten opzichte van een 8,3 in de Benchmark.

Scores bij stellingen over ervaringen met de huisarts was gemiddeld een 8,6, tegen een 8,9 in de landelijke benchmark. De NPS is gemiddeld 54 tegen 20 in de Benchmark.

De uitkomsten van de onderzoeken zijn besproken met het eigen team en tijdens kwartaalgesprekken met Zonboog. Eventuele verbeterpunten zijn meegenomen in het jaarplan 2023.

Medewerkerstevredenheid

Na de bestuurlijke fusie heeft er een medewerkerstevredenheidsonderzoek plaatsgevonden onder alle medewerkers om inzicht te krijgen in de huidige mate van tevredenheid danwel ontevredenheid over het werk en de werksituatie. Dit onderzoek is door ruim 67% van de medewerkers ingevuld waarbij een gemiddeld cijfer van een 7,4 werd gegeven.

Het is hierbij goed om te bemerken dat ondanks de uitdagingen en onzekerheden binnen de organisatie in 2022 en de aanloop naar een fusie medewerkers veelal tevreden zijn over hun eigen werk en werklocatie.

Financiën

III Stand van zaken per balansdatum

In het boekjaar 2022 is een fors negatief resultaat van € 777.885 gerealiseerd. Doordat in 2021 een grote bijzondere waardevermindering van de materiële vaste activa heeft plaatsgevonden was het negatieve resultaat in 2022 beter dan in 2021 toen het negatieve resultaat € 2.070.706 was. Door deze aanhoudende negatieve resultaten was de continuïteit in gevaar, zoals ook elders in dit verslag is vermeld.

Het boekjaar van Stichting "Gezond op Zuid" was met een totale omzet van € 10.364.197 (2021: € 11.176.890), een omzetzak van 7,27% en een negatief resultaat van € 777.885 (2021: -/- € 2.070.706) verontrustend te noemen. Dit is overigens wel onder het begrote resultaat voor 2022 van -/- € 1.107.046.

De solvabiliteit op basis van het balanstotaal is sterk gedaald van 11,61% naar -23,63% (waarbij 20% als norm wordt gehanteerd). Ook de liquiditeit (current ratio) en het werkkapitaal is sterk achteruitgegaan.

De som der bedrijfslasten viel in 2022 met € 11.139.569 lager uit (15,89%) dan de som der bedrijfslasten in 2021 ad € 13.244.173. De belangrijkste oorzaken hiervan waren de sluiting van 't Slag per 1 september 2022 en de bijzondere waardevermindering in 2021.

Het vermogen van Stichting Gezond op Zuid" in 2022 negatief geworden en bedroeg ultimo 2022 -/- € 497.710 (2021: € 280.175).

IV Voornaamste risico's en onzekerheden

Stichting Gezond op Zuid werd in 2022 geconfronteerd met diverse risico's en onzekerheden, verschillend in omvang en impact. Deze worden hieronder per onderwerp nader toegelicht.

Risico's en onzekerheden

Zoals eerder aangegeven zat Stichting Gezond op Zuid in 2022 in een dusdanige financiële crisis dat een fusie noodzakelijk is gebleken. Een fusie neemt naast risico's voor beide partijen zeker ook veel onzekerheden met zich

mee. In dit geval met name voor de huidige medewerkers: wat gaat er met de organisatie gebeuren en wat betekent dit voor mijn locatie, baan en salaris?

Ook de sluiting van 't Slag gaf risico's en onzekerheden voor medewerkers en de organisatie. Een dergelijke sluiting kan zorgen voor imagoschade, wat impact kan hebben voor de gehele organisatie. De sluiting en de afhandeling naar de patiënten is zo duidelijk en goed als mogelijk is afgehandeld.

Met de komst van de regio-organisatie Rijnmond Dokters zijn een aantal voornaamste risico's en onzekerheden met betrekking tot de financiering uit eerdere jaren gedeeltelijk weggenomen. Door de gecontracteerde zorg bij Rijnmond Dokters is de financiering van de huisartsenzorg duidelijker geworden. De regio-organisatie is gebaseerd op een cafetariamodel waar de organisatie zelf de keuze kan maken om wel of niet aan te sluiten bij onderdelen.

De krapte op de arbeidsmarkt voor verschillende zorgdisciplines is verder toegenomen. Zo is het aantal beschikbare (waarnemend) huisartsen nog verder afgenomen, maar ook andere zorgverleners lijken steeds lastiger te vinden te zijn.

Begin 2022 is vastgesteld dat de exploitatieverliezen en investeringslasten zodanig waren dat de continuïteit van de organisatie, de huisartsenzorg en daarmee de patiëntenzorg in gevaar dreigde te komen. De continuïteit hiervan kon alleen maar gewaarborgd worden met de fusie met Stichting ZONBOOG.

V Blik op 2023

Nieuwe organisatie

Na de fusie op 1 januari 2023 zal de organisatie verder gaan onder de naam Stichting Zonboog. Daarmee zal 2023 een jaar worden met veel veranderingen en vernieuwingen in positieve zin voor de organisatie en haar medewerkers.

Per 1 januari 2023 heeft Stichting Zonboog een nieuwe bestuurder én is de organisatie door de fusie gegroeid naar 15 locaties met een divers zorgaanbod.

2023 zal dan ook in het teken staan van het neerzetten van een nieuwe stevige organisatie, met de daarbij behorende harmonisatie en integratie van de twee organisaties. Tevens zal een corporate en merkstrategieproces worden uitgevoerd, om uiterlijk eind 2023 te kunnen komen met een passende missie, visie, kernwaarden, huisstijl en wellicht een nieuwe naam. Op deze wijze kan de nieuw gevormde organisatie zich waar mogelijk nog beter positioneren als belangrijke en zichtbare speler in de eerstelijnsgezondheidszorg (in de regio), kunnen medewerkers uitdragen waar de organisatie voor staat en kan de organisatie zich zichtbaarder maken naar de buitenwereld ten behoeve van de werving.

Huisvesting

Op diverse locaties zijn er wensen tot kleinere verbouwingen, zowel ten behoeve van de medewerkers- als de patiënttevredenheid. In 2023 zal een huisvestingscommissie alle wensen en behoeften inzichtelijk maken en plannen waar mogelijk uitgevoerd gaan worden.

Ook zal in 2023 onderzocht worden wat er nodig en mogelijk is als het gaat om verduurzamen van de locaties mede in het kader van de Green Deal 3.0.

Krappe arbeidsmarkt

De krappe arbeidsmarkt blijft een risico welke zich onder steeds meer disciplines lijkt uit te breiden. Waar we in 2021 vooral moeite hadden met het vinden van huisartsen, is dit inmiddels voor alle zorgprofessionals het geval, maar ook voor de ondersteunende medewerkers. Het goed positioneren van de organisatie in de arbeidsmarkt en goed werkgeverschap is hierbij van belang, zowel voor het werven als voor het behouden van medewerkers. In 2023 gaan we verder met het optimaliseren van het wervingsproces en daarbij steeds meer inzetten op 1-op-1 benadering via social media en vacaturebanken.

VI Afsluiting

Tot zover het bestuursverslag over 2022 met een vooruitblik op 2023. Dit is het laatste bestuursverslag onder de naam Stichting Gezond op Zuid. Per 1 januari 2023 zal de organisatie verder gaan onder de naam Stichting Zonboog.

Daarmee is de organisatie volop in ontwikkeling, verbetering en vernieuwing.

VII Ondertekening

Capelle aan den IJssel, 14 juni 2023

Stichting ZONBOOG

René M. Baljon MSM

Raad van Bestuur Stichting ZONBOOG

Verslag van de interne toezichthouder 15-11-2022 tot 31-12-2022

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van de Stichting “Gezond op Zuid” is belast met het integraal toezicht op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de organisatie. De Raad houdt in het bijzonder toezicht op de realisatie van de doelstellingen als ook op de continuïteit van het bestuur van de organisatie en staat de Raad van Bestuur met raad terzijde. De Raad van Toezicht vervult de werkgeversrol voor de Raad van Bestuur en zorgt onder meer door benoeming, evaluatie, schorsing en ontslag en dat de zorgorganisatie is voorzien van een capabel bestuur. Bij het uitoefenen van zijn functie laat de Raad zich leiden door de principes van Governancecode Zorg.

Onafhankelijkheid

De Raad van Toezicht waakt doorlopend over de onafhankelijkheid van zijn (te benoemen) leden. Een mogelijke belangenverstrengeling tussen de leden van de Raad van Toezicht en Gezond op Zuid moet direct worden gemeld bij de voorzitter van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht is met betrekking tot de vermelde periode in 2022 in zijn volle omvang onafhankelijk geweest. In 2022 hebben er geen transacties plaatsgevonden waarbij sprake is geweest van tegengestelde belangen tussen leden van de Raad van Toezicht en Stichting “Gezond op Zuid”.

Samenstelling Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft in de periode van 15/11/22 tot 31/12/22 bestaan uit 4 leden.

De taakverdeling, benoeming en achtergrond van de leden per 15 november 2022 is als volgt.

Luc Maas (M, 60) profiel ondernemerschap. Benoemd per 15 november 2022. Voorzitter RvT.
Director Customer Development & Strategy bij WeConnect, DGA Frontside strategisch advies en management.

Arnold Jongenburger (M, 59) zorginhoudelijk profiel, vicevoorzitter RvT, voorzitter kwaliteitscommissie, lid auditcommissie

Benoemd 15 november 2022

Management en advies ALJ Consult, Founding partner Studio GRZ

Joan van der Ven (V, 55) juridisch profiel

Benoemd 15 november 2022, lid kwaliteitscommissie

Hoofd Juridische Zaken KNMT, Ambtelijk secretaris Commissie voor advies en geschillenbeslechting

Registratiecommissie Tandheelkundige Specialismen

Jan Meenderink (M, 61) financieel profiel, voorzitter auditcommissie

Benoemd 15 november 2022

Manager Finance & Control HWW Zorg

Overleg

Er heeft een gestructureerd overleg plaatsgevonden tussen de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur in november en december. De vergaderingen zijn in volledige aanwezigheid bijgewoond door de benoemde leden. Voorafgaande aan de vergaderingen was er steeds een besloten deel waarin de Raad de besluitvorming van de vergaderingen voorbereidde. Indien gewenst werd de manager bedrijfsvoering uitgenodigd om de aan financiën gerelateerde onderwerpen toe te lichten.

De belangrijkste onderwerpen die tijdens deze vergaderingen aan de orde kwamen zijn:

- Juridische fusie met Stichting Zonboog
- Managementinformatie en de financiële resultaten
- Benoeming RvT leden
- Benoeming bestuurder per 15/11
- Stand van zaken kwaliteit

- Stand van zaken financiën
- Begroting 2023
- Terugtrekken bestuurder en benoeming nieuwe bestuurder per 1/1/23

De kwaliteitscommissie is in de periode 15/11-31/12 niet bijeengekomen en heeft bepaald in het eerste kwartaal van 2023 een vergadering te houden.

De auditcommissie kwam in de periode 15/11-31/12 éénmaal bijeen in volledige aanwezigheid van de leden. De belangrijkste onderwerpen daarbij waren de financiële maandcijfers en de concept-begroting voor 2023. De Raad van Bestuur voorziet de Raad van Toezicht, tijdig en op juiste wijze van alle benodigde informatie om onderwerpen op zorgvuldige wijze te kunnen bespreken. Indien noodzakelijk wordt de Raad van Toezicht ook buiten de overlegvergaderingen om geïnformeerd over belangrijke ontwikkelingen binnen en buiten de organisatie. Naast de genoemde overlegmomenten vinden frequent tussentijdse bilaterale gesprekken plaats tussen de Bestuurder en de voorzitter van de Raad van Toezicht.

Accountant

De Raad van Toezicht heeft aan BDO Audit & Assurance B.V. opdracht gegeven om de jaarrekening 2022 van Stichting "Gezond op Zuid" te controleren.

Balans per 31 december 2022

(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-12-2022</u>		<u>31-12-2021</u>	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	1		902.057		1.024.012
Vlottende activa					
Vorderingen en overlopende activa					
Handelsdebiteuren	2	58.784		314.512	
Overige vorderingen en overlopende activa	3	606.796		450.423	
			<u>665.580</u>	<u>450.423</u>	764.935
Liquide middelen	4		538.426		623.520
Totaal activa			<u><u>2.106.062</u></u>	<u><u>2.412.467</u></u>	

	<u>Ref.</u>	<u>31-12-2022</u>		<u>31-12-2021</u>	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Eigen vermogen	5				
Wettelijke reserve			-497.710		280.175
Voorzieningen	6		181.477		308.943
Langlopende schulden	7		12.503		23.649
Kortlopende schulden					
Leveranciers			321.922		355.899
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8		514.998		336.220
Overige schulden en overlopende passiva	9		1.572.872		1.107.581
			<u>2.409.792</u>		<u>1.799.700</u>
Totaal passiva			<u><u>2.106.062</u></u>		<u><u>2.412.467</u></u>

Winst- en verliesrekening over 2022

	<u>Ref.</u>	<u>2022</u>		<u>2021</u>	
		€	€	€	€
Netto omzet					
Overige bedrijfsopbrengsten	11	10.364.197		11.176.890	
Som der bedrijfsopbrengsten			<u>10.364.197</u>		<u>11.176.890</u>
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	12	1.758.812		2.035.963	
Lonen en salarissen	13	4.950.191		5.024.568	
Sociale lasten	14	742.206		754.198	
Pensioenlasten	15	483.667		498.482	
Afschrijvingen op vaste activa	16	169.104		301.651	
Overige waardeverminderingen van vaste activa	17	0		1.209.489	
Overige bedrijfskosten	18	3.035.590		3.419.822	
Som der bedrijfslasten			<u>11.139.569</u>		<u>13.244.173</u>
Bedrijfsresultaat			-775.372		-2.067.284
Rentelasten en soortgelijke kosten	19		-2.513		-3.423
Resultaat na belastingen			<u><u>-777.885</u></u>		<u><u>-2.070.706</u></u>

Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2022

	2022		2021	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		-775.372		-2.067.284
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen en overige waardeverminderingen	169.104		1.511.140	
Voorzieningen	-127.466		105.549	
Afname financiële vaste activa	0		0	
		41.638		1.616.689
Verandering in werkkapitaal:				
Vorraden	0		0	
Vorderingen	99.355		117.566	
Kortlopende schulden (exclusief banken)	610.091		-220.486	
		709.447		-102.920
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-24.287		-553.514
Betaalde interest	-2.513		-3.423	
Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	0		0	
		-2.513		-3.423
Kasstroom uit operationele activiteiten		-26.800		-556.937
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings materiële vaste activa	-52.684		-1.279.836	
Desinvesteringen materiële vaste activa	39.305		8.158	
Investerings immateriële vaste activa	0		0	
		-13.380		-1.271.678
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-40.180		-1.828.615
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Aflossing langlopende schulden		-11.146		-9.418
Mutatie geldmiddelen		-51.326		-1.838.033
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:				
Verloop mutatie geldmiddelen				
Stand per begin boekjaar		623.520		2.461.553
Mutaties in boekjaar		-51.326		-1.838.033
Stand per eind boekjaar		572.194		623.520

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Algemene gegevens

Stichting "Gezond op Zuid" is feitelijk en statutair gevestigd op Sandelingplein 16E, 3075 AG te Rotterdam, en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 64315568.

De activiteiten van Stichting "Gezond op Zuid" bestaan voornamelijk uit het als maatschappelijke onderneming door middel van een doelmatige en transparante bedrijfsvoering leveren van cliëntgerichte, veilige en betaalbare eerstelijns gezondheidszorg, het bieden van multidisciplinaire- en multifunctionele eerstelijns zorg en het realiseren van goede samenwerkingverbanden met andere zorgaanbieders, welzijnsorganisaties, gemeentelijke instanties, woningcorporaties, opleidingsinstituten en zorgverzekeraars.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2022, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2022.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de eisen van de Regeling openbare jaarverantwoording Wmg, welke een gevolg is van de Wtza. Hierin wordt onder andere verwezen naar RJ 655 voor zorginstellingen. Tevens zijn de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) van toepassing.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

In de jaarrekening 2021 is voor de continuïteitsveronderstelling al opgenomen de in september ondertekende intentieovereenkomst tussen Stichting Gezond op Zuid, Stichting Zonboog en Zilveren Kruis voor een fusie van Stichting Gezond op Zuid en Stichting Zonboog. Op 15 november 2022 is een bestuurlijke fusie een feit geworden tussen Stichting Gezond op Zuid en Stichting Zonboog, die vervolgens in de eerste week van januari 2023 is gevolgd door een juridische fusie. Door de juridische fusie is een mogelijk liquiditeitstekort afgewend, mede door een financiële compensatie vanuit Zilveren Kruis.

Deze jaarrekening is derhalve opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening zijn gewijzigd. De cijfers over 2021 zijn geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2022 mogelijk te maken.

Gebruik van schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening dient de ondernemingsleiding, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. De waardering van de vlottende activa wordt aangepast naar de actuele waarde als deze lager is dan de waardering op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Gezond op Zuid.

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van immateriële en materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Op bedrijfsterreinen, materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of bij afstoting.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. Vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen. De effectieve rente en eventuele bijzondere waardevermindervingsverliezen worden direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Aan- en verkopen van financiële activa die tot de categorie vorderingen behoren, worden verantwoord op de transactiedatum.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode. De effectieve rente wordt direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Netto-omzet

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Brutoresultaat

Het brutoresultaat bestaat uit de netto-omzet verminderd met de kostprijs van de omzet.

De kostprijs van de omzet, waaronder begrepen de direct met de inkoop daarvan verband houdende kosten, wordt gewaardeerd tegen de uitgaafprijs. In deze kosten zijn tevens begrepen kosten wegens afboeking van voorraden tot lagere opbrengstwaarde.

Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Gezond op Zuid zich gehouden aan aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenpremies

Stichting Gezond op Zuid heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Gezond op Zuid. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Gezond op Zuid betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In december 2022 bedroeg de actuele dekkingsgraad 109,2%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 125%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 12 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Gezond op Zuid heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Gezond op Zuid heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest.

Toelichting op de balans

Activa

Vaste activa

1. Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	<i>Bedrijfs- gebouwen en terreinen</i>	<i>Machines en installaties</i>	<i>Andere vaste bedrijfs- middelen</i>	<i>Totaal</i>
	€	€	€	€
<u>Stand per 1 januari 2022</u>				
Aanschaffingswaarde	2.881.429	371.941	1.120.854	4.374.224
Cumulatieve afschrijvingen	-2.027.648	-308.834	-1.013.729	-3.350.211
Boekwaarde per 1 januari 2022	<u>853.781</u>	<u>63.107</u>	<u>107.125</u>	<u>1.024.012</u>
<u>Mutaties</u>				
Investeringen	34.792	0	17.893	52.684
Afschrijvingen	-101.910	-17.312	-16.113	-135.336
Bijzondere waardevermindering mva	0	0	0	0
Desinvesteringen aanschaffingswaarde	0	-9.025	-154.862	-163.887
Desinvesteringen cumulatieve afschrijvingen	0	935	123.648	124.583
Saldo mutaties	<u>-67.118</u>	<u>-25.403</u>	<u>-29.435</u>	<u>-121.956</u>
<u>Stand per 31 december 2022</u>				
Aanschaffingswaarde	2.916.221	362.916	983.885	4.263.021
Cumulatieve afschrijvingen	-2.129.558	-334.237	-906.195	-3.360.964
Boekwaarde per 31 december 2022	<u>786.663</u>	<u>28.679</u>	<u>77.690</u>	<u>902.057</u>

De jaarlijkse afschrijving vindt plaats op basis van de volgende afschrijvingspercentages:

Gebouwen en terreinen	7-14 %
Machines en installaties	20 %
Andere vaste bedrijfsmiddelen	20-25 %

In 2021 heeft een bijzondere waardervermindering mva plaatsgevonden betreffende de locaties, Bloemhof, 't Slag en Wilhelminapier.

Vlottende activa

2. Handelsdebiteuren

De specificatie is als volgt:

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	91.196	390.237
Voorziening dubieuze debiteuren	-32.413	-75.725
Totaal handelsdebiteuren	<u>58.784</u>	<u>314.512</u>

3. Overige vorderingen en overlopende activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Waarborgsommen	39.236	39.235
Nog te ontvangen ziekengelduitkeringen	5.537	4.831
Vooruitbetaalde huisvestingskosten	68.553	64.225
Vooruitbetaalde praktijkkosten	5.360	4.860
Vooruitbetaalde kantoorkosten	45.867	5.547
Nog te ontvangen opbrengsten	245.214	228.247
Nog te ontvangen van verzekeraars inzake BTW vergoeding	0	9.731
Overige vorderingen en overlopende activa	197.029	93.747
Totaal overige vorderingen en overlopende activa	<u>606.796</u>	<u>450.423</u>

Geen van de vorderingen heeft een looptijd langer dan een jaar.

4. Liquide middelen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Kas	1.990	3.344
Banken, rekening-courant rekeningen	536.436	620.055
Banken, spaarrekeningen	0	120
Totaal liquide middelen	<u>538.426</u>	<u>623.520</u>

Onder de liquide middelen bevinden zich geen geblokkeerde rekeningen of deposito's met vastgezette bedragen. De liquide middelen zijn derhalve direct opvraagbaar door de stichting.

Passiva

5. Eigen vermogen

	<u>Saldo per</u> <u>1-1-2022</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-12-2022</u>
	€	€	€	€
Bestemmingsreserve	1.869.213	-1.869.213		0
Wettelijke reserve	-1.589.038	1.869.213	-777.885	-497.710
Totaal eigen vermogen	<u>280.175</u>	<u>0</u>	<u>-777.885</u>	<u>-497.710</u>

De bestemmingsreserve huisvesting zag toe op de locaties Afrikaanderwijk, Katendrecht, Lange Hille, 't Slag, Wilhelminapier en Zuidplein. Gezien de ontwikkeling van het eigen vermogen is deze bestemmingsreserve vervallen en aan de wettelijke reserve toegevoegd.

6. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	<u>Saldo per</u> <u>1-1-2022</u>	<u>Dotatie</u>	<u>Onttrekking</u> <u>Vrijval</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-12-2022</u>
	€	€	€	€
Verlieslatende contracten	56.960		-51.713	5.247
Ketenzorg	166.812		-76.925	89.887
Jubileum personeel	85.171	11.327	-10.154	86.343
Totaal voorzieningen	<u>308.943</u>	<u>11.327</u>	<u>-138.792</u>	<u>181.477</u>

De voorziening verlieslatende contracten is gevormd in verband met het huurcontract van de Lange Hille dat per 1 juli 2023 is opgezegd, deze voorziening zal in 2023 volledig worden afgewikkeld.

Voor de ketenzorg is een voorziening opgenomen vanwege niet bestede zorgmiddelen die mogelijk worden teruggevorderd door de zorgverzekeraars.

De voorziening jubileum personeel heeft een overwegend langlopend karakter.

Langlopende schulden

7. Overige langlopende schulden

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Lening Zorg op de Kaap (locatie Katendrecht)	12.503	23.649
Totaal overige langlopende schulden	<u>12.503</u>	<u>23.649</u>

Deze lening is in 2010 verstrekt door de Zorg op de Kaap BV ter financiering van de verbouwing/inrichting van het pand aan de Wodanstraat 11.

Hoofdsom:	€ 218.011
Looptijd:	15 jaar, eindigend per januari 2025.
Rente:	6,0%, rentevast gedurende de gehele looptijd.
Aflossing:	Een annuïteit (rente + aflossing) van € 970,78 per maand.
Verstreckte zekerheid:	Eerste verpanding van de roerende zaken van de inventaris Wodanstraat 11.

Kortlopende schulden

8. Belastingen en premies sociale verzekeringen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Pensioenen	222.558	10.673
Omzetbelasting	84	3.615
Loonheffing en sociale verzekeringspremies	292.356	321.932
Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen	<u>514.998</u>	<u>336.220</u>

9. Overige schulden en overlopende passiva

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Aflossingsverplichting langlopende lening	10.581	9.417
Reservering verlofsparen	12.691	28.002
Te betalen lonen en salarissen	59.389	56.798
Reservering vakantiegeld en vakantiedagen	549.214	594.452
Te betalen overige personeelskosten	65.688	19.088
Te betalen huisvestingskosten	67.424	74.087
Te betalen praktijkkosten	56.312	65.500
Te betalen kantoorkosten	0	6.337
Te betalen overige bedrijfskosten	104.870	136.197
Te betalen bestuurskosten	0	33.215
Vooruitontvangen opbrengsten	400.628	35.454
Vooruitontvangen bijdragen projectkosten	0	24.117
Overige schulden en overlopende passiva	246.074	24.917
Totaal overige schulden en overlopende passiva	<u>1.572.872</u>	<u>1.107.581</u>

Geen van de schulden heeft een looptijd langer dan een jaar.

10. Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Huurverplichtingen

De volgende overeenkomsten zijn aangegaan voor:

<i>Verhuurder</i>	<i>Adres</i>	<i>Ingangs-</i> <i>datum</i>	<i>Afloop-</i> <i>datum</i>	<i>Opzegtermijn</i> <i>in mnd</i>	<i>Jaarhuur</i>	<i>Resterende</i> <i>verplichting</i>
Vestia	Maashaven OZ	1-06-01	31-05-26	12	56.247	192.178
Zorg op de Kaap	Wodanstraat	1-01-10	1-01-25	12	71.076	142.152
de Eendracht	Lange Hilleweg	1-05-02	31-03-23	opgezegd	14.838	14.838
RS Inzicht	Oleanderplein	1-06-20	1-06-35	12	53.333	662.220
Havensteder	Sandelingplein	13-08-12	12-08-23	opgezegd	129.020	129.020
Domus Tritici	Mijnsherenplein	1-10-17	1-10-27	12	32.988	164.805
HAL Wonen	Otto Reuchlinweg	31-01-18	31-01-33	12	89.149	898.922
DIG B.V.	Strevelsweg	1-12-15	30-11-30	12	183.879	1.440.387

Garanties en borgstellingen

Voor gezondheidscentrum Afrikaanderwijk is deze garantie is verstrekt voor een bedrag van € 10.936 ten behoeve van Estrada Vastgoed B.V.

Voor gezondheidscentrum Bloemhof is deze garantie is verstrekt voor een bedrag van € 20.344 ten behoeve van B.L. Scheurwater en C.C.C. Zinhagel.

Voor gezondheidscentrum Wilhelminapier is deze garantie is verstrekt voor een bedrag van € 78.800 ten behoeve van Stichting HAL Wonen.

Voor gezondheidscentrum Zuidplein is deze garantie is verstrekt voor een bedrag van € 49.579 ten behoeve van Dutch Investment Group B.V.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn voornamelijk onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

Macrobeheersinstrument

De minister kan wanneer sprake is van een overschrijding van het kader huisartsenzorg door toename van prestaties in segment 1 of segment 2 een tariefmaatregel of een generiek macrobeheersinstrument inzetten. Dit betekent dat op basis van het toepassen van het macrobeheersinstrument een deel van de gedeclareerde vergoeding over enig jaar achteraf kan worden teruggehaald. Dit kan in de toekomst leiden tot een verlaging van de opbrengsten in enig jaar als gevolg van een correctie/verrekening met betrekking tot een voorgaand jaar.

Onderdeel van de regeling is dat een overschrijding van het landelijke budgetplafond voor vanuit Zvw gefinancierde zorg kan worden teruggevorderd van de zorginstellingen naar ieders aandeel in de overschrijding (macrobeheersinstrument). Zorgaanbieders kunnen op basis hiervan een terugbetalingsverplichting opgelegd krijgen in 2023. Bij het opstellen van de jaarrekening 2022 bestaat nog geen inzicht in de omvang van deze verplichting. Stichting Gezond op Zuid is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2022.

Toelichting op de winst- en verliesrekening

11. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Opbrengst zorgverzekeringswet	9.046.117	9.912.731
Opbrengst huisvesting	304.427	323.763
Overige bedrijfsopbrengsten	1.013.653	938.649
Subsidies	0	1.747
Totaal	<u>10.364.197</u>	<u>11.176.890</u>

12. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Personeel niet in loondienst	1.758.812	2.035.963
Totaal	<u>1.758.812</u>	<u>2.035.963</u>

Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
13. Lonen en salarissen	4.950.191	5.024.568
14. Sociale lasten	742.206	754.198
15. Pensioenlasten	483.667	498.482
Totaal personeelskosten	<u>6.176.064</u>	<u>6.277.248</u>
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	73,8	80,4
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0,0	0,0

16. Afschrijvingen op materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	101.910	161.142
Machines en installaties	25.402	41.684
Andere vaste bedrijfsmiddelen	41.791	98.825
Totaal afschrijvingen	<u>169.104</u>	<u>301.651</u>

17. Overige waardeverminderingen van vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
GC Bloemhof	0	1.119.776
GC 't Slag	0	33.769
GC Wilhelminapier	0	55.944
Totaal overige waardeverminderingen	<u>0</u>	<u>1.209.489</u>

Bij Bloemhof en Wilhelminapier is er sprake van een indicatie dat de realiseerbare waarde onder de boekwaarde ligt. Bij 't Slag is vanwege de sluiting per 1-9-22 de resterende boekwaarde afgeboekt.

18. Overige bedrijfskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Overige personeelskosten	533.901	760.443
Huisvestingskosten	1.137.489	1.292.673
Kantoorkosten	734.641	750.882
Praktijkkosten	104.356	138.694
Overige bedrijfskosten	525.203	477.130
Totaal overige bedrijfskosten	<u>3.035.590</u>	<u>3.419.822</u>

19. Rentelasten en soortgelijke kosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Rente leningen	1.667	2.232
Rente en kosten	846	1.191
Totaal rentelasten en soortgelijke kosten	<u>2.513</u>	<u>3.423</u>

Gebeurtenissen na balansdatum

Juridische fusie

Stichting "Gezond op Zuid" had te kampen met zodanige exploitatieverliezen en investeringslasten dat de continuïteit van de organisatie en daarmee de te leveren huisartsenzorg in gevaar dreigde te komen. Daarop heeft, op instigatie van Zilveren Kruis, Stichting "Gezond op Zuid" collega instelling Stichting ZONBOOG begin 2022 benaderd met de vraag of Zonboog met Gezond op Zuid juridisch zou willen fuseren.

Hierop is Zonboog met Gezond op Zuid in overleg getreden over een eventuele juridische fusie die vooraf gegaan zou kunnen worden door een bestuurlijke fusie. Na onderzoek vanuit Stichting ZONBOOG en instemming van de Raad van Toezicht en de medezeggenschapsraden heeft op 15 november 2022 de bestuurlijke fusie plaatsgevonden. Vanaf dat moment was de bestuurder van Stichting ZONBOOG tevens bestuurder van Stichting "Gezond op Zuid". De juridische fusie op 1 januari 2023 betekent dat Stichting "Gezond op Zuid" vanaf dat moment juridisch niet meer bestaat onder deze naam en is opgegaan in Stichting ZONBOOG. Totdat er een definitieve keuze is gemaakt over de naam van de fusie organisatie zal de naam Gezond op Zuid nog op diverse plaatsen worden gebruikt.

Stichting ZONBOOG is feitelijk gevestigd op Cypresbaan 7, 2908 LT te Capelle aan den IJssel, is statutair gevestigd in Rotterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 24148164.

Stichting ZONBOOG is een eerstelijnszorg organisatie en de activiteiten bestaan voornamelijk uit het bevorderen en organiseren van patiëntgerichte en kwalitatief hoogwaardige (eerstelijns) gezondheidszorg in de regio Rotterdam en omstreken, door het deelnemen in en het besturen van andere rechtspersonen die werkzaam zijn op het gebied van de (eerstelijns) gezondheidszorg, thuiszorg en welzijn, het fungeren als aanspreekpunt om de samenwerking in de regio met andere zorgorganisaties, zorgverleners, zorgverzekeraars, overheden en patiënten te ondersteunen en het fungeren als initiator voor het tot stand brengen en in stand houden van multidisciplinaire centra voor eerstelijns gezondheidscentra in de regio.

WNT-verantwoording 2022 Stichting Gezond op Zuid

De WNT is van toepassing op Stichting Gezond op Zuid. Het voor Stichting Gezond op Zuid toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 199.000 (het bezoldigingsmaximum voor zorg en jeugdhulp, klasse IV, totaalscore 10 punten).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Bezoldiging externe functionarissen is bepaald o.b.v. ontvangen facturen, waarbij de periode waarop de facturen betrekking hebben leidend is en niet het moment van uitbetalen.

Gegevens 2022

bedragen x € 1

Functiegegevens	A.M.A.T. Beukman-Zuure
Aanvang en einde functievervulling in 2022	Bestuurder
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1/1 - 31/1
Dienstbetrekking?	1,0
	Ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	18.020
Beloningen betaalbaar op termijn	1.142
<i>Subtotaal</i>	<i>19.162</i>

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	16.901
---	--------

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	19.162

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	€ 2.261 / De overschrijding wordt veroorzaakt door een betaling van vakantie-toeslag die betrekking heeft op 2021.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2021

bedragen x € 1

Functiegegevens	A.M.A.T. Beukman-Zuure
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	144.416
Beloningen betaalbaar op termijn	13.000
<i>Subtotaal</i>	<i>157.416</i>

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	170.000
---	---------

Bezoldiging	157.416
--------------------	----------------

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Gegevens 2022 bedragen x € 1	M. Vaags - van Leeuwen	S.A.J.J. Rikken
Functiegegevens	Interim bestuurder	Interim bestuurder
Kalenderjaar	2022	2022
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	01/01 - 31/05	01/06 - 15/11
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	5	6
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	569	594
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	206	206
Maxima op basis van de normbedragen per maand	143.000	171.600
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	117.214	122.364
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	Ja	Ja
Bezoldiging in de betreffende periode	79.660	98.010
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	79.660	98.010
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	79.660	98.010
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. / N.v.t.	N.v.t. / N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2022 bedragen x € 1	I.C.D.Y.M. Wolf- de Jonge	D. Lodewijk	A.C. Ansink
Functiegegevens	Voorzitter RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 t/m 14/11	1/1 t/m 14/11	1/1 t/m 14/11
Bezoldiging			
Bezoldiging	16.560	11.088	11.088
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	26.006	17.338	17.338
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	16.560	11.088	11.088
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. / N.v.t.	N.v.t. / N.v.t.	N.v.t. / N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2021 bedragen x € 1	I.C.D.Y.M. Wolf- de Jonge	D. Lodewijk	A.C. Ansink
Functiegegevens	Voorzitter RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Totaal bezoldiging	19.008	12.672	12.672
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	20.400	13.600	13.600

Gegevens 2022 bedragen x € 1	A.A.H.M. Gommers	P.G. Stenger
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 t/m 14/11	1/1 t/m 14/11
Bezoldiging		
Bezoldiging	11.088	6.930
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	17.338	17.338
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	11.088	6.930
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. / N.v.t.	N.v.t. / N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2021 bedragen x € 1	A.A.H.M. Gommers	P.G. Stenger
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12
Totaal bezoldiging	12.672	7.920
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	13.600	13.600

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder.

Gegevens 2022	FUNCTIE
NAAM TOPFUNCTIONARIS	
A.E.H. Groot Bluemink	Bestuurder
L.C.M. Maas	Voorzitter RvT
A.L. Jongenburger	Lid RvT
J. Meenderink	Lid RvT
J.M. van der Ven	Lid RvT

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening en resultaatbestemming

De raad van bestuur van Stichting ZONBOOG heeft de jaarrekening 2022 opgemaakt en vastgesteld op 14 juni 2023.

De raad van commissarissen van Stichting ZONBOOG heeft de jaarrekening 2022 goedgekeurd in de vergadering van 14 juni 2023.

Het resultaat over 2022 is verdeeld volgens de opgenomen resultaatverdeling bij de toelichting eigen vermogen.

Capelle aan den IJssel, 14 juni 2023
Stichting Zonboog

R.M. Baljon
Bestuurder

Raad van toezicht:

L.C.M. Maas
Voorzitter

J. Meenderink

J.M. van der Ven

E.M.J. Verheul

G. Waterink

Overige gegevens

Statutaire regeling inzake de resultaatbestemming

De statuten van de stichting bevatten geen bepalingen inzake de resultaatbestemming. De stichting heeft niet tot doel het doen van uitkeringen (art. 3 lid 4 van de statuten).

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.